



Муниципальное образовательное учреждение  
Сараевская средняя общеобразовательная школа  
391870 Рязанская область, р.п Сараи, ул.Базарная д108  
тел. (49148) 3-14-93 электронная почта: [sarai.shkola@rambler.ru](mailto:sarai.shkola@rambler.ru)

---

**Приказ № 15/1**  
от 02 февраля 2022 года

**« О временном переводе обучающихся МОУ Сараевская СОШ  
на обучение с применением дистанционных технологий.»**

На основании письма министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 27.01.2022 г. № ОЦ/12-783 «О проведении профилактических мер», в соответствии с письмом УО и МП администрации муниципального образования – Сараевский муниципальный район Рязанской области № 64 от 31.01.2022 г.

**Приказываю:**

1. Организовать обучение в 1а, 2а, 2б, 3а, 3б, 3в, 4б, 4в, 10, 11б, классах МОУ Сараевская СОШ, 9 классе филиала МОУ Сараевская СОШ «Кривская ООШ» по основным образовательным программам с помощью дистанционных технологий (РСДО, БАРС) с 03.02.2022 г. до выздоровления основной массы детей.
2. Классным руководителям проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.
3. Назначить ответственными за организацию обучения с помощью дистанционных технологий заместителя директора по УР Куликову Татьяну Михайловну, руководителя филиала Саморукову Надежду Васильевну и классных руководителей 1а, 2а, 2б, 3а, 3б, 3в, 4б, 4в, 10, 11б, 9 классов Федотову Людмилу Викторовну, Кузьеву Галину Владимировну, Королеву Светлану Викторовну, Пискунову Нину Ивановну, Барсукову Ирину Васильевну, Харькову Елену Алексеевну, Трушину Юлию Борисовну, Хабарову Надежду Ильиничну, Гурову Ирину Викторовну, Новикову Анну Сергеевну, Александрову Елену Владимировну.
4. Заместителю директора по учебной работе Литвиновой Людмиле Анатольевне и руководителю филиала Саморуковой Надежде Васильевне проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий.
5. Сычевой Светлане Владимировне разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в срок до 03.02.2022 г.
6. К занятиям в обычном режиме обучающиеся допускаются только после предоставления справки из медицинского учреждения. Ответственные классные руководители.

7. Заместителю директора по ХЧ Барсуковой Светлане Александровне и руководителю филиала Саморуковой Надежде Васильевне :

1. Организовать проведение заключительной дезинфекции (по режиму вирусных инфекций) классных кабинетов и мест общего пользования.

2. Обеспечить соблюдение режима текущей дезинфекции (режиму вирусных инфекций) в учреждении.

Директор школы:  Т.В. Клейменова

